



## **DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA SOLICITAR FINANCIACIÓN:**

### **DE CADA UNO DE LOS COMPRADORES:**

#### **DOCUMENTACIÓN PERSONAL:**

- DNI, Pasaporte o tarjeta de identificación
- En caso de separación o divorcio: Sentencia / Convenio regulador o Capitulación matrimonial

#### **DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA:**

##### **Si trabaja por cuenta ajena:**

- 3 últimas nóminas
- Contrato de trabajo
- Certificado de Vida Laboral
- Escrituras o notas de registro de posibles propiedades.
- Si se da el caso, cualquier documento que justifique ingresos extras (extractos bancarios, certificados, etc.)
- Pensión (si la tiene)
- Declaración de renta del último año (si se hizo)
- Recibos de alquiler (si procede)
- Último recibo de posibles hipotecas o préstamos

##### **Si es trabajador por cuenta propia:**

- Declaración de renta de los últimos dos años
- Pagos fraccionados IRPF último año
- Declaraciones trimestrales de I.V.A. de los dos últimos años
- Impuesto de actividades económicas (el más antiguo que tenga)
- Último recibo de otros préstamos o créditos que tenga contraídos.
- Cualquier documentación probatoria de sus ingresos (Balances, Extractos bancarios, ...)
- Escrituras, nota de registro o I.B.I. de posibles propiedades.

##### **No residentes:**

- 3 últimas nóminas
- Declaración de impuestos del último año
- Cualquier documento que justifique ingresos (contrato, alquileres)
- Memoria de su actividad (en qué trabajan, si tienen casa propia, ...)

### **DE LOS AVALISTAS EN PROPIEDAD:**

- DNI, Pasaporte o tarjeta de identificación
- Escritura de la propiedad de aval
- Nota del registro actualizada de la propiedad de aval (podemos sacarla nosotros)



### Avalistas en propiedad

*Se puede avalar mediante viviendas (pisos, casas, chalets, ...) siempre que estén en territorio nacional y no tengan hipotecas pendientes. En caso que tengan una hipoteca pendiente, consúltenos.*



### Certificado de Vida Laboral

*Puede conseguir el certificado de vida laboral llamando al 901 50 20 50 (Seguridad social). La administración pide por vía telefónica la confirmación de sus datos antes de enviar la vida laboral al domicilio inscrito en sus registros.*



### Ingresos extras

*Basta para ello un certificado expedido por la empresa donde indique sus datos como trabajador y exponga los ingresos netos anuales que tiene. Vea el modelo en la página siguiente.*

*Si usted ingresa regularmente las cantidades extra, hágalo en concepto de nómina y bastará con el extracto bancario de unos meses.*

## MODELO DE CERTIFICADO DE EMPRESA PARA INGRESOS EXTRAS.

D/D<sup>a</sup> ..... que desempeña el puesto de ..... en la empresa ..... con domicilio social en .....

### CERTIFICA:

Que D/D<sup>a</sup> ..... viene prestando sus servicios en esta empresa desde el ..... desempeñando en la actualidad el puesto de ..... con una retribución neta anual de ..... euros.

Y para que conste a petición del interesado, expido y firmo el presente en ....., a ..... de ..... de 200...

Firma.